



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPrensIVO "ANTONIO GRAMSCI"**

00041 Albano-Pavona (Roma) - via Pescara s.n.c. - Tel.: 069315989
Distretto 42° RMIC8AX006 - C.F. 90049510580

rmic8ax006@istruzione.it – rmic8ax006@pec.istruzione.it www.icalbanopavona.edu.it

Circolare n. 186 del 06/02/2026

**Ai Docenti
Agli alunni
Alle famiglie degli alunni
p.c. Alla DSGA
Al personale Ata**

OGGETTO: APERTURA ORARIO ANTIMERIDIANO BIBLIOTECA "MARIO EVANGELISTI"

La Biblioteca scolastica aprirà in orario antimeridiano da **mercoledì 11 febbraio 2026** secondo i seguenti orari:

mercoledì dalle ore 09:15 alle ore 10:45 (prof.ssa M. F. Fatale)
giovedì dalle ore 08:15 alle ore 09:00 (prof.ssa R. Bellosguardo)
venerdì dalle ore 08:15 alle ore 09:00 (prof.ssa M. Marignani)
dalle ore 09:15 alle ore 09:45 (prof. U. Mancaniello)

A tal proposito, per permettere agli alunni che si occupano del progetto di organizzare al meglio l'apertura e la gestione della stessa, si ricorda che non è consentito né a personale della scuola né ad alunni usufruire dei testi della biblioteca senza l'assistenza dei responsabili.

Si invitano i docenti alla massima collaborazione nel consentire agli studenti di recarsi alla biblioteca, organizzando però una turnazione a due per volta, per evitare il crearsi di file.

Gli studenti possono accedere al prestito secondo le seguenti modalità:

- a)** si accede al prestito nei tempi previsti dall'orario di apertura;
- b)** si accede al prestito dopo il rilascio della tessera necessaria alle operazioni di prestito e restituzione;
- c)** di norma la durata del prestito è di 30 giorni, rinnovabile dall'interessato;
- d)** lo studente ha la possibilità di effettuare una ricerca libera o del testo cui è interessato per verificarne la disponibilità nella Biblioteca accedendo al sito <http://icalbanopavona.mycloud.it/>;
- e)** è previsto il prestito estivo verso studenti iscritti alla classe successiva.

In caso di mancata restituzione lo studente che ha avuto in prestito il volume è tenuto a rifondere il danno, attraverso la fornitura alla biblioteca di una copia nuova del volume non restituito o di volume di valore equivalente (previo accordo col bibliotecario).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Laura Lamanna

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. lgs 39/93)