



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONIO GRAMSCI"**

00041 Albano-Pavona (Roma) - via Pescara s.n.c. - Tel.: 069315989 – Distretto 42° RMIC8AX006 -
C.F. 90049510580 rmic8ax006@istruzione.it – rmic8ax006@pec.istruzione.it www.icalbanopavona.edu.it

Cir. n.353 del 19/08/2026

**Ai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale
e p.c. Ai docenti
Alla DSGA
Al personale ATA
Al sito web**

**OGGETTO: Consegna modello liberatoria/autorizzazione-Autorizzazione Iscrizione
Piattaforma Google Workspace a.s.2026/2027**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, questa Istituzione scolastica al fine di documentare le attività svolte nell'istituto potrebbe effettuare:

1. foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) che potranno essere pubblicate sul sito istituzionale e/o sulle brochure o su pubblicazioni informative della scuola;
2. foto di classe durante l'anno;
3. riprese di alcune attività didattiche e istituzionali.

Si precisa che la ripresa fotografica e video ai fini istituzionali relativi alla documentazione didattica non è soggetta ad autorizzazione da parte dei genitori, mentre lo è nel caso in cui le stesse debbano essere divulgate sul sito web della scuola o trasferiti a terzi al fine della partecipazione a concorsi, eventi, o semplicemente per comunicazioni a mezzo stampa. In questo ultimo caso occorre una specifica autorizzazione al trattamento dei dati degli alunni da parte dei genitori, o dei tutori legalmente individuati.

A tal proposito, si comunica che sul sito della scuola sono a disposizione su apposito spazio, le Informazioni sul trattamento dei dati agli interessati e l'Informativa famiglie e studenti resa ai sensi del regolamento GDPR 679/2016.

Alla presente si allega modulo, fornito in copia anche agli alunni, per l'autorizzazione ad eseguire tali trattamenti, utile ad esprimere il proprio consenso o diniego.

La suddetta autorizzazione alla divulgazione di immagini è limitata solo alle finalità istituzionali e didattiche. Si raccomanda al personale docente, agli alunni ed ai genitori il rispetto di queste elementari regole nella diffusione d'immagini, al fine di prevenire comportamenti illeciti, nella consapevolezza delle responsabilità, civili, penali e disciplinari. Si coglie l'occasione per trasmettere l'autorizzazione ad eventuali uscite didattiche sul territorio da effettuarsi durante l'orario di svolgimento delle lezioni, nell'ambito delle attività programmate per l'anno scolastico 2026/2027.

Per quanto riguarda l'attivazione alla piattaforma **Google Workspace** per i **solì nuovi studenti** iscritti nel nostro Istituto, sarà attivato un account del tipo:

nome.cognome@icalbanopavona.edu.it

La password, che sarà fornita il primo giorno di scuola direttamente agli studenti dal docente coordinatore di classe o di sezione, deve essere modificata al primo accesso da effettuare entro 48 ore. La nuova password personale dovrà essere accuratamente conservata. Tutte le istruzioni per effettuare il primo accesso sono disponibili al seguente link: [istruzioni primo accesso](#).

L'attivazione dell'account **di Google Workspace** implica **obbligatoriamente** la compilazione da parte dei genitori/tutore del modulo di Autorizzazione, in allegato alla presente.

Si ricorda che l'attivazione dell'account implica la presa visione da parte dei genitori dell'[Informativa sulla privacy](#) e l'accettazione del [Regolamento all'utilizzo della piattaforma](#).

La modulistica citata sopra dovrà essere compilata in tutte le sue parti, sottoscritta da parte dei genitori e riconsegnata al coordinatore di classe entro mercoledì 30 settembre 2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Laura Lamanna

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. lgs 39/93)

Al Dirigente Scolastico
I.C. "Antonio Gramsci" Albano/Pavona

AUTORIZZAZIONE

Il sottoscritt _____ in qualità di madre/ padre dell'alunn _____ frequentante la classe _____ sez. _____ del plesso di _____ **acconsente** che _____ propri figli _____ **PARTECIPANO** ad uscite didattiche sul territorio da effettuarsi durante l'orario di svolgimento delle lezioni, nell'ambito delle attività programmate per l'anno scolastico 2026/2027
Albano Laziale _____

Firma di entrambi i genitori

Al Dirigente Scolastico
I.C. "Antonio Gramsci" Albano/Pavona

LIBERATORIA a.s. 2026/2027

I sottoscritti _____ e _____ genitori dell'alunno _____ frequentante la classe _____ sez. _____ del plesso di _____ dell'Istituto Comprensivo "Antonio Gramsci" Albano Pavona **AUTORIZZANO** l'Istituto Comprensivo a consentire l'effettuazione e l'utilizzo di eventuali foto, riprese fotografiche, registrazioni audio-video contenenti le immagini del/la proprio/a figlio/a all'interno di attività educative e didattiche per scopi documentativi, formativi ed informativi. Il Dirigente Scolastico assicura che tutte le immagini e le riprese audio-video realizzate dalla scuola, nonché gli elaborati prodotti dagli studenti durante le attività scolastiche, potranno essere utilizzati esclusivamente ai fini istituzionali del servizio per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet dell'istituto, pubblicazioni, mostre e altre iniziative proposte dalla scuola. In conformità al Regolamento Europeo 2016/679 del 27/04/2016 si autorizza il trattamento pubblico dei dati a scopi documentativi, formativi, informativi tramite supporti cartacei e telematici.
Albano Laziale, _____

Firma di entrambi i genitori

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL MINORE

E' necessaria la firma di entrambi i genitori; in caso fosse impossibile acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori:

Il/la sottoscritto/a _____ consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000, dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale, di cui agli art.316,337 ter, 337 quater, del Codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Albano Laziale, _____

Firma del genitore _____

**Dichiarazione liberatoria all'utilizzo del servizio "GOOGLE WORKSPACE" e
accettazione del regolamento d'uso della piattaforma**

(da riconsegnare firmata il 30/09/2026)

Il/La/I sottoscritti _____ / _____
genitori/tutore dell'alunno/a _____ della classe ____ sez. Grado
scolastico:

Scuola Primaria Plesso di _____

Scuola Secondaria di I Grado Plesso di _____

Scuola dell'Infanzia Plesso di _____

DICHIARA

di aver letto e compreso il regolamento d'uso della piattaforma **Google Workspace** e pertanto

☐ **ACCONSENTE** ☐ **NON ACCONSENTE**

che l'Istituto Comprensivo Statale "A. Gramsci" attivi un account **Google Workspace** con estensione @icalbanopavona.edu.it al proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato/a, della piattaforma Google Workspace, gestita dall'Istituto. Le credenziali di accesso saranno comunicate con apposita comunicazione della scuola.

Inoltre, il/la/i sottoscritto/a/i.

DICHIARA/DICHIARANO

1. di conoscere ed accettare il Regolamento di utilizzo **Google Workspace**;
2. di aver preso visione dell'informativa sulla privacy relative a **Google Workspace**;
3. di essere a conoscenza che il servizio è inteso come supporto alla didattica ed ai servizi correlati con le attività scolastiche in generale e che, pertanto, l'account creato dovrà essere utilizzato solo ed esclusivamente per tali fini.
4. di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale;
5. di essere a conoscenza che, l'Amministratore di sistema, in caso di violazione delle norme stabilite dal Regolamento di utilizzo di **Google Workspace**, potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.
6. di essere consapevole che l'eventuale utilizzo di strumenti di Intelligenza Artificiale all'interno della piattaforma sarà preventivamente valutato e autorizzato dall'Istituto, con riferimento alle finalità didattiche, all'età degli alunni, alla sicurezza, alla protezione dei dati personali, ai requisiti di utilizzo dei singoli servizi e alla normativa vigente;

Luogo _____ data _____

Firma dei Genitori _____

In caso di firma di un solo genitore

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la sottoscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma _____