

VERBALE n. 2 DIPARTIMENTI
Scuola Secondaria di Primo Grado
Seduta Plenaria

Il giorno 08/10/2024, alle ore 16.30, presso la sede di Via Pescara, si sono riuniti, in seduta plenaria, tutti i Dipartimenti della Scuola Secondaria di Primo Grado dell'Istituto Comprensivo Antonio Gramsci di Pavona.

Presenti: tutti i docenti d'indirizzo, tranne la docente Miano (assente) e il docente Marino (assente). La docente Terlizzi lascia la riunione alla ore 17.30

Presiede la riunione: Prof.ssa Simona Di Girolamo

Verbalizza: Prof.ssa Denis Carito

All'inizio della seduta dipartimentale, la prof.ssa Manuela Terlizzi chiede la parola per esprimere alcune considerazioni, spiegando che avrebbe dovuto lasciare la riunione anticipatamente a causa di impegni precedentemente comunicati. Di seguito, si riportano le osservazioni e le perplessità sollevate dalla docente in merito alla modalità di convocazione.

La prof.ssa Manuela Terlizzi espone la sua perplessità sulla modalità di convocazione della riunione stessa, essendo quest'ultima stata convocata "in presenza" contravvenendo a quanto scritto al primo punto all'ordine del giorno del verbale numero 1 del Collegio dei Docenti del 03/09/2024, dove sono riportate testuali parole: "la dirigente propone al Collegio dei Docenti la possibilità di programmare da remoto gli incontri previsti dal Piano delle Attività", non essendoci inoltre stati, all'epoca nessun contrario, e ad oggi nessuna rettifica ufficiale a quanto stabilito in tale sede.

Inoltre, sempre la prof.ssa Terlizzi, si oppone all'aggiunta di qualsiasi ulteriore punto all'ordine del giorno della seduta dipartimentale odierna nella voce "varie ed eventuali", in particolare a quello riguardante lo svolgimento in presenza oppure online delle riunioni previste nel piano delle attività 2024-2025, in quanto ritiene che i componenti della stessa non abbiano avuto il tempo necessario per prendere in esame eventuali argomenti e che pertanto non siano pronti per esprimersi in merito. A tal proposito la docente ricorda che il Dipartimento non è un organo deliberante e pertanto propone che un'eventuale decisione in merito venga presa o attraverso la compilazione personale di un modulo Google inviato a tutti i docenti tramite mail o tramite Circolare e poi ratificata in sede collegiale, oppure che venga presa direttamente durante il prossimo Collegio dei Docenti. Auspica infine che tutte le prossime riunioni

vengano convocate on-line nel rispetto di quanto fino ad ora deciso e ratificato in sede collegiale. Dopo un'accesa discussione in merito, il collaboratore del Dirigente Scolastico, la prof.ssa Laura Lanzi, rassicura i docenti dicendo loro che nel prossimo Collegio dei Docenti si procederà ad una votazione riguardo allo svolgimento "in presenza" oppure "on-line" di tutte le riunioni previste nel piano delle attività 2024-2025 ad eccezione degli scrutini, ma che fino ad allora tutto si svolgerà in presenza. Allora la prof.ssa Terlizzi chiede che fino al prossimo Collegio si alternino riunioni in presenza e riunioni da remoto, ma le viene risposto di no. La prof.ssa Laura Lanzi sottolinea che, in merito alla modalità di svolgimento delle riunioni, non è stato deliberato nulla né in merito alla convocazione "in presenza" né "da remoto". La prof.ssa Lanzi procede quindi a richiamare uno dei punti del verbale del Collegio dei Docenti del 3 settembre 2024, dove si legge: **"La Dirigente propone al Collegio dei Docenti, considerata la presenza dei diversi regolamenti degli Organi Collegiali, la possibilità di programmare da remoto gli incontri previsti dal Piano delle Attività."**

La prof.ssa Lanzi spiega inoltre che questo punto è parte integrante del verbale, discusso e approvato durante il Collegio dei Docenti del 19 settembre 2024. Tale modalità sarà deliberata nel prossimo Collegio di Ottobre, pertanto i consigli di classe dello stesso mese avverranno in presenza come lo scorso anno.

Si discutono di seguito i seguenti punti dell'Ordine del Giorno:

1° Punto all'O.d.g.: Progettazione UDA come definita da PDM 2° Punto all'O.d.g.: Proposte progettuali- manifestazione di Natale 2024 3° Punto all'O.d.g.: Proposte visite guidate e viaggi di istruzione 4° Punto all'O.d.g.: Nuove linee guida Ed. Civica: revisione del curriculum 5° Punto all'O.d.g.: Ddl 1830/2024 Valditara-voto in condotta secondaria 6° Punto all'O.d.g.: Varie ed eventuali.

1° Punto all'O.d.g.: Progettazione UDA come definita dal PDM La prof.ssa Di Girolamo conferma che l'UDA per il corrente anno scolastico resta invariata rispetto all'anno precedente, mantenendo la struttura adottata lo scorso anno, con i necessari aggiustamenti del Piano di Miglioramento (PDM).

2° Punto all'O.d.g.: Proposte progettuali- manifestazione di Natale 2024 La prof.ssa Di Girolamo illustra le proposte progettuali per l'anno scolastico 2024/2025, suddivise per classi:

- **Tutte le classi:**

- *Progetto Allena...mente* (referente prof.ssa Daddio). Questo progetto include attività interdisciplinari volte a potenziare le competenze matematiche. •

Orientamento: In linea con la decisione presa a maggioranza, non sono previste uscite presso istituti superiori. Verrà invece ospitato l'Istituto Ugo Foscolo per una lezione dedicata a ciascuna classe, su discipline diverse. • *Settimana della Scienza* (10-14 febbraio 2025, referente prof.ssa Di Girolamo)

- *Parole e Colori contro il Bullismo: creatività in azione* (referente prof.ssa Carito), con attività di sensibilizzazione contro il bullismo e il cyberbullismo.
- *Coltiviamo sogni: Dream, l'arte incontra il sogno* (Plesso Cancelliera, referente docente Catucci).

- *Legalità* (referente prof.ssa Lanzi).

- *Percorsi di autonomia* (referente prof.ssa Marignani).

- *Maestra Natura*

- *Progetto DADA* (Plesso Cancelliera, coinvolge tutte le classi del plesso Ref. prof.ssa Di Girolamo).

- *Progetto Biblioteca* (referente prof.ssa Fatale), che prevede la promozione della lettura attraverso iniziative tematiche.

- *Good Start* (referente prof.ssa Magnisi), volto a supportare gli studenti nel percorso di apprendimento durante l'anno scolastico.

- *Progetti STEM*: I docenti coinvolti distribuiranno schede di iscrizione per la partecipazione degli studenti ai corsi DM 65, focalizzati su scienze, tecnologie, ingegneria e matematica.

- *Iscrizione alla rete di scuole che promuovono la salute*: La prof.ssa Daddio viene designata come referente per l'iscrizione alla Rete di scuole che promuovono salute della Regione Lazio per la realizzazione del *Progetto Unplugged* (referente prof.ssa Daddio), programma di prevenzione delle dipendenze.

I docenti approvano la partecipazione ai seguenti concorsi e manifestazioni:

- *Concorso Emozioni* (referente prof.ssa Fatale).

- *Concorso S. Francesco* (referente prof. Mariotti).

- *Albano Insieme* • *Giochi Matematici*

- *Open Day* (9-11 dicembre 2024): Gli alunni delle classi quinte parteciperanno a laboratori didattici gestiti dagli alunni e dai docenti della Secondaria le classi della Scuola Secondaria a gennaio 2025, nell'ambito del progetto di continuità.

- *Mercatino di Natale - Fast Fashion* (referente prof.ssa Di Girolamo), incentrato sulla sostenibilità e il riciclo creativo nel settore moda.
- *Gramsci's Got Talent*: Spettacolo di fine anno (referente prof.ssa Di Girolamo).

- *Giochi Sportivi Studenteschi* (referente prof.ssa Miano).

- *Centro sportivo scolastico*: Attività extracurricolari nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì.

- *Dynamic English* (referente prof.ssa Galliani).

3° Punto all'O.d.g.: Proposte visite guidate e viaggi di istruzione Si stabilisce la durata massima dei viaggi d'istruzione con destinazione da definire in seguito.

- **Classi prime:** massimo 3 giorni.
- **Classi seconde:** massimo 3 giorni.
- **Classi terze:**, massimo 5 giorni.

Per le uscite di mezza e una giornata sono già previste:

• **Solo classi prime:**

- *Uscite didattiche sul territorio con Progetto Gens.*

• **Solo classi seconde:**

- *Orienteering con Latium Vulcano*, per lo sviluppo di competenze trasversali e interdisciplinari.

Le domande per il campo scuola devono essere presentate entro il 30 novembre 2024.

Ogni gruppo sarà accompagnato da un docente ogni 12 alunni, più eventuali supplenti, seguendo la regola della “metà più uno” per la formazione dei gruppi. I consigli di Classe sono invitati a compilare il modulo descrittivo viaggi e visite indicando accompagnatori e supplenti per ogni uscita di uno o più giorni. I moduli incompleti non verranno considerati.

4° Punto all'O.d.g.: Nuove linee guida Ed. Civica: revisione del curriculum

Viene proposta una revisione delle linee guida per l'Educazione Civica, che saranno oggetto di discussione. La revisione prevede l'inserimento di tematiche legate a:

1. **Conoscenza della Costituzione** e delle istituzioni nazionali e internazionali.
2. **Sviluppo economico e sostenibilità**, inclusa la tutela dell'ambiente e della salute.
3. **Cittadinanza digitale**, per educare gli studenti all'uso responsabile delle tecnologie.

La revisione sarà curata dai referenti dei Dipartimenti coordinati dalle Funzioni Strumentali Catucci e Di Girolamo.

5° Punto all'O.d.g.: Ddl 1830/2024 Valditara-voto in condotta secondaria Si prende atto delle modifiche alla normativa e si rimanda la revisione del Protocollo ai Referenti dei Dipartimenti.

Per quanto riguarda le modalità di assegnazione del voto di comportamento agli alunni da parte dei docenti del Consiglio di classe si rimanda ad un approfondimento della normativa per poter decidere.

6° Punto all'O.d.g.: Varie ed eventuali.

Si propone di modificare il protocollo di valutazione, introducendo un minimo di due prove per quadrimestre in ogni disciplina. La prof.ssa Laura Lanzi spiega che i colloqui con i genitori verranno inseriti autonomamente da ciascun docente sul Registro Elettronico, in conformità alle indicazioni espresse nel Piano delle Attività.

Esauriti i punti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa lettura ed approvazione del verbale. La riunione termina alle ore 18.40.

Il Presidente della riunione

Prof.ssa Simona Di Girolamo

Il Segretario

Prof.ssa Denis Carito